

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Чернокурьинская
средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

01.09.2022 г.

№ 130-д

с.Черная Курья

Об организации горячего питания школьников в 2022- 2023 учебном году

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать питание школьников 1-10 классов в 2022-2023 учебном году в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2022 года.

2. Назначить ответственным за организацию горячего питания школьников по школе Голощяпову т.А. и вменить ей в обязанности: подготовить нормативную документацию по организации питания; строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания; доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.

3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе: Коненко В.И. – ответственная за ВР школы; председатель комиссии , Ларикова Е.Н. – учитель начальных классов;член комиссии, Голощяпова Т.А.– завхоз.. Членам бракеражной комиссии вменить в обязанность ежедневную проверку качества отпускаемых готовых блюд с пищеблока.

4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно меню, согласованному с Роспотребнадзором.

Организовать ежедневное горячее питание обучающихся на сумму 58 рублей с 1 по 4 класс, на сумму 82 рубля обучающихся с ОВЗ и продуктовые наборы для детей обучающихся на дому. Малоимущим и многодетным семьям компенсация на питание в сумме 4 рубля 85 копеек.

5. Повара школы Бусову И.С. назначить ответственной за:

- своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
- соблюдение 10-дневного цикличного меню;
- контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
- поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;

- ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
 - обеспечение сбалансированного рационального питания;
 - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
 - категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2022 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.
6. Завхоза школы Голощипову Т.А. назначить ответственной за:
- своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
 - контроль за входящим сырьем;
 - за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
 - ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания;
 - следить за закладкой и хранением суточных проб.
7. Классным руководителям 1-10 классов:
- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
 - продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
 - организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании». Вменить в обязанность:
 - подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую до 8.30 час;
 - заполнение табеля учета посещаемости столовой;
 - проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
 - нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой (Приложение №1).
8. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (Приложение №1).
9. Дежурному учителю вести контроль за графиком питания учащихся.
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Т.А. Костина